



ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQUIPO MIXTO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUANTAS DEL AÑO FISCAL 2022.

A los veinte y tres días del mes de marzo del dos mil veinte y tres, en las instalaciones de la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Olmedo, se reúne ciudadanos miembros de la Asamblea Ciudadana Cantonal, Representantes de los Barrios Urbanos, Miembro de la ciudadanía Olmedense Servidores Municipales y Representantes del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) Provincial, para iniciar con la preparatoria para el proceso de Rendición de Cuentas del año fiscal 2022, en atención a la Resolución No. CPCCS-PLS-G-069-2021-476 vigente y con fecha 16 de marzo del 2023 el mismo Consejo Participación Ciudadana y Control Social exterioriza el Boletín de Prensa Nro. 1902 en el cual indica los cambios a las fechas del proceso de Rendición de Cuentas 2022, para los GAD, Empresas públicas y sus autoridades, hasta mayo los GAD deberán realizar la deliberación pública de su Rendición de Cuentas.

Fase	Descripción de la Fase:	Tiempo de ejecución
1. Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local	<p><i>Fase 1: Planificación y facilitación del proceso por la Asamblea Ciudadana Local. Durante esta etapa:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a la ciudadanía para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución/autoridad rinda cuentas. De forma previa al inicio del proceso, la institución / autoridad deberá entregar a la Asamblea Ciudadana Local y a quien haga sus veces el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial – PDOT-, la Oferta de Campaña o Plan de Trabajo presentado al CNE, el Plan Operativo Anual –POA- y el Presupuesto institucional y Participativo. Y deberá publicar estos documentos en su página web o repositorio virtual para facilitar el acceso a la ciudadanía. Si los actores ciudadanos lo requieren, el GAD y/o sus entidades vinculadas deberán prestar el respectivo apoyo logístico. Una vez que la Asamblea Ciudadana Local y/o quien hiciera sus veces hubiera entregado el listado de temas sobre los cuales quiere que la autoridad / institución rinda cuentas, cada entidad deberá conformar el respectivo Equipo Técnico y las dos comisiones mixtas para la organización del proceso de rendición de cuentas de acuerdo con lo dispuesto en la Guía Metodológica para GAD. Las entidades vinculadas conformarán sus equipos técnicos responsables del proceso con la participación de los usuarios de los servicios que oferta la entidad. 	Enero y febrero del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. En año de elecciones, esta fase se ejecutará en los meses de marzo y abril.
2. Evaluación de la gestión y elaboración del Informe Institucional	<p><i>Fase 2: Evaluación de la gestión y elaboración del Informe institucional: En esta fase:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> La comisión responsable de la elaboración del Informe del GAD o de la institución vinculada consolidará la información cuantitativa y cualitativa de la gestión anual y evaluará los resultados alcanzados en el periodo fiscal concluido, basado en los contenidos obligatorios sobre los cuales debe rendir cuentas; así como, los temas sobre los cuales la ciudadanía demandó que rinda cuentas. A partir del resultado de la evaluación de la gestión, la institución / autoridad llenará el formulario de Rendición de Cuentas con sus respectivos medios de verificación y redactará el Informe de Rendición de Cuentas Preliminar, de acuerdo a los contenidos obligatorios, y respondiendo a los temas sobre los cuales la ciudadanía solicitó que rinda cuentas. Estos documentos deberán ser aprobados por la máxima autoridad del GAD o de la entidad vinculada y se entregarán a la Asamblea Ciudadana Local o a quien hiciera sus veces en el proceso, con por lo menos 15 días antes de la deliberación. Esta Fase deberá ser implementada por el GAD y por cada una de las instituciones vinculadas. 	Marzo del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. En año de elecciones, esta fase se ejecutará en el mes de mayo.



	<p>Fase 3: Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional. Durante esta fase:</p> <ol style="list-style-type: none">Previo a la deliberación pública, la Asamblea Ciudadana Local o quien hiciera sus veces evaluará el Informe y el formulario de Rendición de Cuentas que le entregó el GAD o la institución vinculada, según sea el caso.El GAD y cada una de sus entidades vinculadas deberán difundir ampliamente su informe, su formulario de rendición de cuentas con los links respectivos; así como, la fecha, el lugar y la hora en que se realizará el evento de deliberación pública por todos los medios digitales y presenciales que disponga con por lo menos 15 días de anticipación. En el caso de los GAD donde la población de su cobertura no cuente con acceso generalizado a internet, se deberá entregar dichos documentos por los medios que faciliten su acceso.La convocatoria a la ciudadanía para la deliberación será abierta y pública y se realizará con por lo menos 15 días de anticipación. De forma prioritaria, se convocará a la Asamblea Ciudadana Local y a los presidentes de todos los barrios y comunidades de su cobertura territorial, sin perjuicio de que participen unidades básicas de participación, actores sociales, organizaciones o ciudadanía del territorio.Tanto el GAD como cada entidad vinculada realizará la deliberación pública de manera presencial y deberá ser retransmitida y grabada a través de plataformas informáticas interactivas. Se podrá organizar más de un evento de deliberación, en función de los ejes de desarrollo, de las Mesas Temáticas o de las necesidades de la entidad. En el caso de que se realicen varias deliberaciones públicas, en la última liderada por la máxima autoridad del GAD, se presentará una síntesis de los resultados alcanzados en el proceso de deliberación pública.Durante la Deliberación pública, los delegados de la Asamblea Ciudadana Local o de quienes hicieron sus veces presentarán sus opiniones y valoraciones respecto del Informe que les entregó previamente la autoridad y, posteriormente, la máxima autoridad absolverá dichas inquietudes de manera motivada.Se realizarán mesas temáticas en función a los ejes de desarrollo y se garantizará la participación, el intercambio público y razonado de argumentos y la evaluación de la ciudadanía a la gestión presentada por la autoridad. Como producto de este momento, la Comisión liderada por el GAD o equipo técnico responsable, según el caso, recogerá las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía y levantará una Acta que será firmada por la autoridad y los representantes de la Asamblea Ciudadana Local o quien cumpla tales funciones. Este momento de la deliberación pública también deberá ser retransmitido y grabado a través de plataformas informáticas interactivas.Una vez concluido el evento presencial, se deberá publicar y difundir ampliamente el video de la transmisión en vivo junto al Informe y al formulario de rendición de cuentas en Excel lleno con sus respectivos links a los medios de verificación en la página web institucional y en todos los medios virtuales (redes sociales, plataformas streaming, etc.) y presenciales que disponga la entidad durante un periodo de dos semanas (14 días). En este tiempo, la entidad tiene la obligación de abrir canales virtuales para recibir opiniones, sugerencias y demás aportes ciudadanos a los resultados presentados por la autoridad.Finalizado este periodo, la institución deberá sistematizar todos los aportes ciudadanos recibidos, tanto en el espacio presencial como en los virtuales.En el caso de los GAD Parroquiales en los que su población no cuente con acceso a internet o a dispositivos electrónicos, el procedimiento indicado se realizará de forma presencial. Y, de forma complementaria, deberá ser grabado y retransmitido por todos los medios virtuales que disponga el GAD.El procedimiento indicado y lo establecido en La Fase 3 de la Guía metodológica de rendición de cuentas para este sector deberá ser implementado por el GAD y por cada una de sus entidades vinculadas.	<p>Durante el mes de abril del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas. En año de elecciones, esta fase se ejecutará en el mes de junio.</p>
<p>3. Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional</p>		



<p>4. Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento.</p>	<p>Fase 4: Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento: El GAD y cada entidad vinculada deberá:</p> <ol style="list-style-type: none"> Elaborar un Plan de Trabajo que recoja las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en el Acta para implementarlas en la gestión del GAD o de la entidad vinculada, respectivamente. Es importante anotar que una vez que cada entidad vinculada consolide sus aportes y cuente con su Plan debe remitirlos al GAD. Dicho Plan deberá ser entregado a la asamblea local ciudadana o quien cumplió sus funciones, al Consejo de Planificación, al CPCCS -a través del Sistema Informático - y deberá ser publicado en su página web para su seguimiento y verificación ciudadana. El GAD y la institución vinculada también deberán rendir cuentas sobre este Plan de Trabajo en el siguiente período fiscal. Tanto el GAD como cada una de las entidades creadas por acto normativo para el cumplimiento de sus funciones que manejan fondos públicos presentarán el Informe de Rendición de Cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, a través del Sistema Informático existente para el efecto. Dicho informe debe ser finalizado y contar con los respectivos medios de verificación. Fase 4 de la Guía metodológica de rendición de cuentas de este sector. 	<p>Durante el mes de mayo del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. En año de elecciones, esta fase se ejecutará en el mes de julio.</p>
--	---	--



Nuestra Institución

Promoción de la Participación

Control Social

Rendición de cuentas

Lucha contra la corrupción

Designación de Autoridades

Transparencia LOTAIP

Servicios institucionales

Agenda



Quito, 16 de marzo de 2023

Boletín de Prensa Nro. 1902

Hasta mayo los GAD deberán realizar la deliberación pública de su Rendición de Cuentas

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) aprobó la reforma al cronograma de la Rendición de Cuentas, con el fin de que se articule con los tiempos del calendario electoral, de forma que se garantice el derecho de la ciudadanía de evaluar, observar y aportar sobre la gestión a las autoridades de elección popular seccionales salientes, en su calidad de responsables del período fiscal 2022.

Esta reforma se aplicará **únicamente** a los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) de los niveles provincial, cantonal y parroquial; las personas jurídicas creadas por acto normativo para el cumplimiento de sus funciones; y, sus autoridades.

El cronograma de Rendición de Cuentas del período 2022 será de la siguiente manera:

Fase	Tiempo de ejecución
1. Planificación y facilitación del proceso por la Asamblea Ciudadana Local	Durante el mes de marzo



Nuestra Institución

Promoción de la Participación

Control Social

Rendición de cuentas

Lucha contra la corrupción

Designación de Autoridades

Transparencia LOTAIP

Servicios institucionales

Agenda



2. Evaluación de la gestión y elaboración del informe institucional	Durante el mes de abril
3. Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe institucional	Durante el mes de mayo
4. Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento	Durante el mes de junio

Cabe indicar que la Coordinación General de Asesoría Jurídica emitió un criterio favorable, señalando que la reforma al Art. 12 del Reglamento de Rendición de Cuentas no contraviene el marco legal vigente y, al contrario, precautela que las autoridades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados cumplan con su obligación de rendir cuentas a la ciudadanía.

La presidenta Gina Aguilar señaló que es importante enfatizar en el seguimiento a este proceso, "porque no queremos que sean documentos que se entreguen y se archiven. Ahora tenemos la oportunidad de dar seguimiento, porque es necesario que este ejercicio de control social sea más efectivo y más cercano a la ciudadanía"

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN

CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL



Una vez analizada la Resolución y el Boletín de Prensa Nro. 1902, se inicia con la preparatoria del proceso de Rendición de Cuentas del año fiscal 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Olmedo, se procede a la conformación del equipo mixto entre Ciudadanos y Técnicos del GAD, quedando de la siguiente manera:

FIRMAS

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA

Dra. Helen Mieles Delgado
VICEPRESIDENTA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL

REPRESENTANTES DEL GAD MUNICIPAL

Tnlga. Ariana Mieles Parrales
**ANALISTA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO
COORDINADORA DEL RENDICIÓN DE CUENTAS 2022**